



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - I.T.E.S. - I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
C.F. 90015850747
e-mail BRIS006001@istruzione.it - BRIS006001@pec.istruzione.it
www.istitutoagostinelli.edu.it
☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023

Circ. n. 358

Ceglie Messapica, 31.08.2021

**AL PERSONALE ATA
Al DSGA**

Loro Sedi

Al sito WEB

Oggetto: A.S. 2021/2022 – Orario di servizio provvisorio a partire dal 01.09.2021.

La scrivente,
sentita la RSU di Istituto, nell'incontro del **30 agosto u.s.**,

comunica

che, **a partire dal 01.09.2021 e fino all'adozione del Piano della Attività del Personale ATA per l'a.s. 2021/2022**, il personale ATA in servizio presso questa Istituzione Scolastica, effettuerà il seguente orario di lavoro giornaliero:

Collaboratori Scolastici: dal lunedì al venerdì

- dalle ore 7,30 alle ore 14,42;

Assistenti Amministrativi: dal lunedì al venerdì

- dalle ore 7,30 alle ore 14,42;

- dalle ore 7,30 alle ore 14,06, con rientro pomeridiano, nei giorni di lunedì o giovedì, dalle ore 14,36 alle ore 17,36;

Assistenti Tecnici:

- dal lunedì al venerdì – dalle ore 7,30 alle ore 14,42.

Si fa presente a tutto il personale scolastico che, **a partire dal 1° settembre 2021**, il Decreto Legge n. 111 del 06.08.2021, art. 9 -Ter, prevede quanto segue:

1. ***“Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell’erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione COVID-19 di cui all’articolo 9, comma 2.***
2. ***Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato”.***

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Albanese

L'originale del documento è conservato presso l'Ufficio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993